



# **I.S.I.S. “BOCCIONI-PALIZZI” NAPOLI**

**LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE**

## **REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO: *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell’Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020.

**Approvato in Consiglio d’Istituto il XX/XX/XXXX**

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell’autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da Covid-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l’ordinato avvio dell’anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l’O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministero dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 del 6 agosto 2020;

**VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro dell’Istituto, Prot. n.;**

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del Sars-Cov-2 in ambito scolastico e l’avvio in sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato tecnico-scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019-2022 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 07/11/2019 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 3520 del 17/12/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25/11/2019 con delibera n. 5;

CONSIDERATA l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da Sars-Cov-2 tenendo conto del contesto specifico dell’Istituzione scolastica e dell’organico dell’autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l’esigenza di garantire il diritto all’apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l’esigenza di garantire la qualità dell’offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l’ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all’esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da Sars-Cov-2,

**ACQUISITO il parere favorevole del Comitato Tecnico Sicurezza d’Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro e del RSPP, Prot. N. data**

### **DELIBERA**

l’approvazione del presente Regolamento d’istituto per la Didattica digitale integrata (Ddi).



# **I.S.I.S. “BOCCIONI-PALIZZI” NAPOLI**

**LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE**

## **Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione**

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata (Ddi) dell’Isis Boccioni-Palizzi.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su proposta del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l’organo collegiale responsabile dell’organizzazione delle attività didattiche e educative della Scuola, e dal Consiglio d’istituto, l’organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall’anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d’istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico pubblica e notifica come da delibera collegiale e del CdI sul sito web istituzionale il presente Regolamento.

## **Art. 2 - Premesse**

1. A seguito dell’emergenza sanitaria da Sars-Cov-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all’articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, e integra pertanto l’obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di “attivare” la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.
2. Per Didattica digitale integrata (Ddi) si intende un insieme di strumenti metodologici innovativi di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti le studentesse e gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l’ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. La Ddi è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all’apprendimento delle studentesse e degli studenti nei seguenti casi: nuovo lockdown, quarantena di studentesse e studenti/docenti, isolamento domiciliare di singoli studentesse e studenti/docenti, turnazione di gruppi classe. La Ddi è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute dal medico competente della scuola, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie. La Ddi è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.
4. La Ddi consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la Ddi è uno strumento utile per:

➤ gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;

➤ la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;



# I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- la personalizzazione dettata da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.)
- uso delle risorse tecnologiche quali i metodi di registrazione e videoripresa, volti a costruzione di materiale audio-video destinato sia all'uso didattico che performativo delle materie artistiche
- sviluppo di una maturità digitale che consente di ridurre l'ignoranza elaborativa, alimentata dall'infobesità (sovraccarico d'informazioni).

## Art. 3 - Attività didattiche

1. Tenendo conto del fatto che andrebbe privilegiata la presenza a scuola di studentesse e studenti, di seguito è indicata l'attività didattica possibile nell'Isis Boccioni-Palizzi in cui può essere realizzata la Ddi (didattica digitale integrata ossia con ausilio di tecnologie e piattaforme digitali):

- **Didattica in Presenza**, docente e intero gruppo di studentesse e studenti in aula;
- **Didattica digitale complementare**, docente in aula insieme con un sottogruppo di studentesse e studenti e un altro sottogruppo collegato da casa in modalità Meet;
- **Didattica a distanza** con docenti, studentesse e studenti collegati da casa in modalità Meet.

2. Le attività di Ddi, cioè con l'ausilio di piattaforme o nuove tecnologie, sono distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti:

- **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studentesse e studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Moduli;

- **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;

- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;



## **I.S.I.S. “BOCCIONI-PALIZZI” NAPOLI**

*LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE*

- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

- consultazione di materiale didattico condiviso; condivisione e realizzazione di materiali audio-video tra docente e alunno, realizzazione di montaggi audio-video volti allo studio del repertorio di musica d'insieme, ma da non considerarsi sostitutivi della lezione della disciplina (Laboratorio di musica d'insieme) che può svolgersi solo in presenza;

**Pertanto, non rientra tra le attività asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le attività asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.**

3. Le attività didattiche online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti sincroni con altri asincroni anche nell'ambito della stessa lezione. È possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci con la didattica breve, variando i canali trasmissivi, il debate, in modalità capovolta o con Episodi di apprendimento situato (Eas), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.
4. La Ddi sincrona potrà essere implementata per le lezioni di Esecuzione e Interpretazione, ma non per il Laboratorio di Musica d'Insieme. Per questa disciplina, si potrà ricorrere alla didattica asincrona
5. La progettazione della Ddi deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra i momenti sincroni e asincroni, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati.
6. La proposta della Ddi deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida dei licei e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.
7. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo di percorsi di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la Ddi, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

### **Art. 4 – Animatore digitale**

1. L'animatore digitale garantisce il necessario sostegno alla Ddi, con:
  - ▶ attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;



## I.S.I.S. “BOCCIONI-PALIZZI” NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

- attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, della piattaforma in dotazione alla scuola per le attività didattiche.
- supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai docenti meno esperti;
- realizzazione di un repository, in locale o in cloud per la raccolta separata degli elaborati delle studentesse e studenti e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica. La creazione di repository scolastiche, ove non già esistenti e disponibili sulle piattaforme multimediali in uso, che siano esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o videolezioni svolte e tenute dal docente, al di là dei prodotti a tal fine dedicati messi a disposizione dalle principali applicazioni di registro elettronico, potrà costituire strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona.

### Art. 5 - Ambienti digitali

1. Gli ambienti digitali istituzionali adottati dall'istituto sono:

- il sistema Argo, che consente al personale della scuola di operare in tempo reale nel data base scolastico con diversi applicativi, quali Argo Personale, Alunni Web, il registro elettronico Didup, etc.;
- la piattaforma di didattica digitale (e-learning) Google Suite for Education di Google (o G Suite), in dotazione all'Istituto dal mese di maggio del 2019 e resa operativa il 1° marzo 2020 a seguito della pandemia da Covid-19, istituzionalizzata con delibera collegiale del 13 maggio 2020, che è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Meet, Classroom, YouTube o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

**Per il corretto funzionamento di tali software, i docenti dovranno astenersi dal creare “Categorie” in Argo “Gruppi” in G Suite, funzioni riservate al dirigente scolastico e all'animatore digitale.**

2. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: Disciplina, classe-sezione e anno scolastico (per esempio, Italiano 1A a.s. 2020-2021) come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona e asincrona. Il docente invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe inviando loro una mail o singolarmente (per esempio, m.rossi.matr@boccionipalizzi.edu.it per Mario Rossi, dove “matr” è il numero di matricola assegnato dall'Istituto) o in modo collettivo (per esempio, 1a@boccionipalizzi.edu.it).

### Art. 6 – Orario settimanale

1. Il quadro orario previsto dall'Isis Boccioni Palizzi è così articolato:

- **Didattica in presenza**, con il rispetto del distanziamento sociale e l'utilizzo obbligatorio della mascherina, sia per docenti sia per studentesse e studenti, orario completo di ore di 60 minuti.



## I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

- **Didattica digitale complementare**, in presenza per un gruppo di studentesse e studenti, a distanza per un altro. Si prevede, per le studentesse e gli studenti che sono a distanza, connessioni orarie di 45 minuti, 60 per quelli in presenza.
- **Didattica a distanza**, in caso di lockdown, l'orario settimanale sarà rimodulato con frazioni orarie di 45 minuti, in particolare: per l'artistico/coreutico dalle ore 8:00 alle ore 13:45 con due intervalli da quindici minuti ciascuno (III e V ora); per il musicale dalle ore 8:45 alle ore 13:00/13:45 con due intervalli di 15 minuti (II e IV ora), le ore di esecuzione e interpretazione iniziano alle ore 13:15/14:00. Ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe e con il Dipartimento (nel caso di esecuzione e interpretazione o del laboratorio di Musica d'Insieme), il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 60 minuti, con attività di didattica digitale in modalità asincrona. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente. L'orario scolastico sarà indicato con determina dirigenziale.

➤ **Orario della didattica a distanza per i Licei artistico e coreutico:**

Ora		
I	8:00	8:45
II	8:45	9:30
III	9:30	10:15
Intervallo	10:15	10:30
IV	10:30	11:15
V	11:15	12:00
Intervallo	12:00	12:15
VI	12:15	13:00
VII	13:00	13:45

➤ **Orario della didattica a distanza per il Liceo musicale**

Ora		
I	8:45	9:30
II	9:30	10:15
Intervallo	10:15	10:30
III	10:30	11:15
IV	11:15	12:00



## I.S.I.S. “BOCCIONI-PALIZZI” NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

<b>Intervallo</b>	<b>12:00</b>	<b>12:15</b>
<b>V</b>	<b>12:15</b>	<b>13:00</b>
<b>VI</b>	<b>13:00</b>	<b>13:45</b>

2. La riduzione oraria settimanale per le studentesse e studenti connessi a distanza è stabilita per motivi di carattere didattico e per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.
3. Sarà cura di ciascun insegnante monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di attività asincrone di diverse discipline.
4. Le consegne relative alla normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti da caricare in piattaforma sono tassative, diversamente sarà registrata la mancata consegna.

### Art. 7 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone con Meet

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'interno gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom.
2. All'inizio della videoriunione Meet, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza. Le assenze, le note, l'assegno e il contenuto delle lezioni svolte dovrà essere annotato sul registro elettronico di Argo o, se necessario, su Classroom.
3. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
  - accedere alla videoriunione Meet con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. I ritardi e le assenze, come indicato sopra, andranno annotate su Argo Didup, se necessario, su Classroom. Il link di accesso a Meet è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
  - accedere alla videoriunione Meet sempre con il microfono disattivato e la videocamera accesa. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante, che potrà disattivarlo per consentire il normale svolgimento delle lezioni;
  - in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati eventualmente sulla chat;
  - partecipare ordinatamente alla videoriunione Meet. Nel caso in cui uno studente voglia intervenire, deve chiedere il permesso al docente prenotandosi sulla chat;
  - partecipare alla videoriunione Meet con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo

Sede centrale Boccioni: via Nuova Agnano, 144 - 80125 Napoli Tel. 081 19 32 18 62

Sede Palizzi: piazzetta Demetrio Salazar, 6 - 80132 Napoli Tel. 081 764 74 71

Cod. mecc. NAIS12400E - C.F. 80023860630 Sito: [www.boccionipalizzi.edu.it](http://www.boccionipalizzi.edu.it) Mail: [nais12400E@istruzione.it](mailto:nais12400E@istruzione.it) PEC: [nais12400E@pec.istruzione.it](mailto:nais12400E@pec.istruzione.it)





## **I.S.I.S. “BOCCIONI-PALIZZI” NAPOLI**

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento delle attività

- la partecipazione alla videoriunione Meet con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dei genitori all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata;
- la mancata partecipazione alle lezioni online viene rilevata sul registro elettronico, o se necessario, su Classroom, ai fini di una trasparente comunicazione scuola-famiglia e concorre al computo delle assenze. Le famiglie sono tenute a controllare con attenzione tale registro per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle lezioni e alle attività;
- nel caso di videolezioni di strumento, rivolte al singolo alunno, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet, comunicando all'alunno il link a cui collegarsi;
- nel caso di videolezioni di strumento partecipare alla videoriunione Meet avendo preventivamente provveduto alla sistemazione della strumentazione necessaria allo svolgimento della stessa (leggio, parti, strumento accordato ove possibile), con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, con particolare attenzione a mantenere nell'inquadratura tutto ciò che è funzionale al corretto svolgimento della lezione. Nel caso non fosse possibile provvedere in autonomia all'accordatura dello strumento, questa potrà essere effettuata durante la videoriunione, la quale potrà durare fino ad un massimo di 60 minuti.

### **Art. 8 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

1. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.
2. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella G Suite, sia prodotte da terzi e compatibili con G Suite.
3. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

### **Art. 9 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali**

1. Google Meet e, più in generale, G Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita.





## **I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI**

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul registro elettronico e su G Suite sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, a sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

### **Art. 10 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità**

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del Sars-Cov-2 e della malattia Covid-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona così strutturate: compattazione dell'orario in unità orarie di attività sincrone di 45 minuti e attività asincrone gestite da ogni docente in base al suo monte orario.
2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del Sars-Cov-2 e della malattia Covid-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, le studentesse e gli studenti si conletteranno a distanza alle attività svolte dalla classe o, laddove possibile, saranno attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.
3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del Sars-Cov-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da Covid-19, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, gli studentesse e studenti si conletteranno a distanza alle attività svolte dalla classe o, laddove possibile, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.
4. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente scolastico, le attività didattiche si svolgono a distanza per tutti o parte degli studenti delle classi interessate.



# I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

## Art. 11 - Valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento delle studentesse e degli studenti. La valutazione ha sia una dimensione formativa, ovvero in itinere relativamente al processo di apprendimento di ciascuno, per capire ciò che è stato appreso, ciò che rimane in sospeso e come migliorare, sia una dimensione sommativa, espressa con un voto o un giudizio, che tende invece a verificare se, al termine di un segmento di percorso (un modulo didattico o un'altra esperienza significativa), gli obiettivi di apprendimento sono stati raggiunti e a che livello.
2. Nelle condizioni di emergenza di lockdown la valutazione sommativa deve dare un riscontro particolare al senso di responsabilità, di autonomia, di disponibilità a collaborare con gli insegnanti e con i compagni, dimostrati da ciascuna studentessa e studente, nonché delle condizioni di difficoltà personali, familiari o di divario digitale (mancanza di connessione), in cui la studentessa o lo studente si trova a operare. Risulta quindi opportuno annotare periodicamente l'impegno e l'interesse manifestato nel seguire le attività proposte.
3. Nel caso in cui la Ddi divenga unico strumento di espletamento del servizio scolastico a seguito di nuove eventuali situazioni di lockdown, i docenti, oltre alle modalità valutative più tradizionali e convenzionali, potranno decidere di valutare i materiali di rielaborazione prodotti dagli studenti dopo l'assegnazione di compiti/attività (anche a gruppi o a coppie) e i processi che scaturiscono dalla capacità di "lettura del compito", le strategie d'azione adottate, il livello di interpretazione/rielaborazione dei contenuti raggiunto. Sarà anche possibile, utilizzando strumenti digitali che ogni singolo docente riterrà utili, proporre test e/o interrogazioni orali e sperimentare forme di autovalutazione, evidenze di ogni studente da utilizzare in sede di scrutinio finale, tenendo traccia quindi del percorso svolto dai ragazzi e dei loro prodotti.
4. Le prove di verifica sommativa dovranno essere progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze. Sono pertanto da privilegiare, anche in rapporto all'avanzamento del percorso scolastico delle studentesse e degli studenti:
  - l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti, individuale o per piccoli gruppi, a seguito di studio autonomo, ricerca o approfondimento;
  - la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona con strumenti che consentano al docente di monitorare in tempo reale l'attività degli studenti (per esempio, Documenti di Google o Moduli);
  - la produzione di elaborati digitali, individuali o di gruppo, compiti di realtà a seguito di consegne aventi carattere di novità e complessità (ovvero che richiedano attività di ricerca, rielaborazione e approfondimento personale dei contenuti, la mobilitazione di competenze e una restituzione finale).

La valutazione degli apprendimenti delle discipline di Esecuzione e Interpretazione e Laboratorio di Musica d'Insieme avviene in itinere, così come previsto nelle attività didattiche in presenza; non sono escluse attività specifiche di verifica, da implementare seguendo le indicazioni di cui ai punti 1-4.

5. La valutazione delle verifiche e delle attività in Ddi farà riferimento a griglie di valutazione delle competenze raggiunte elaborate dai dipartimenti disciplinari presenti nel curriculum d'istituto del Ptof.
6. La griglia di valutazione del profitto, da applicare come strumento di valutazione sommativa per tutte le discipline, deliberata nell'ambito del Piano triennale dell'offerta formativa 2019-2022 dell'Istituto, è sostituita, nel caso di perdurante lockdown, con la seguente griglia assunta con delibera collegiale del 13 maggio 2020, di seguito riportata.



# I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

## Rubrica di Valutazione DAD

INDICATORI	LIVELLO	DESCRITTORE LIVELLO	PUNTI
<b>CAPACITÀ DI ORIENTAMENTO DISCIPLINARE E DI ADEGUATA CONNESSIONE TRA DISCIPLINE DIVERSE</b>	OTTIMO	Sviluppa in maniera completa, corretta, approfondita e argomentata i collegamenti tra i contenuti disciplinari, allargandoli anche ad altre discipline.	1
	BUONO	Sviluppa in maniera corretta e argomentata i collegamenti tra i contenuti disciplinari e, con sporadiche sollecitazioni, effettua connessioni con altre discipline.	0,75
	SUFFICIENTE	Sviluppa in maniera globalmente corretta e argomentata i collegamenti tra i soli contenuti disciplinari.	0,5
	INSUFFICIENTE	Mostra incertezza di fronte allo sviluppo dei collegamenti tra i contenuti disciplinari, nonostante le sollecitazioni.	0,25
<b>COMPETENZA DEI CONTENUTI DISCIPLINARI</b>	OTTIMO	Domina con sicurezza i contenuti della disciplina e dimostra di saperli rielaborare in modo efficace e personale.	3
	BUONO	Mostra di controllare i contenuti della disciplina e di saperli adattare al ragionamento, pur con qualche inesattezza o omissione.	2,5
	SUFFICIENTE	Possiede conoscenze disciplinari superficiali e schematiche, che utilizza e/o rielabora in modo semplice, senza compiere gravi errori.	1,75
	INSUFFICIENTE	Evidenzia conoscenze disciplinari incerte che espone senza alcuna rielaborazione. Compie gravi errori e mostra evidenti lacune nei contenuti disciplinari.	1
	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Mostra scarse conoscenze disciplinari che espone senza alcuna rielaborazione. Compie gravi errori e mostra gravi lacune nei contenuti disciplinari.	0,5
<b>CAPACITÀ LOGICHE E COMPETENZE PROPRIE DEL LINGUAGGIO DISCIPLINARE SPECIFICO</b>	OTTIMO	Organizza il ragionamento con coerenza, usando con efficacia e in modo personale strumenti e materiali con completa padronanza dei linguaggi specifici disciplinari.	2
	BUONO	Organizza il ragionamento con coerenza e usa in modo essenziali strumenti e materiali con adeguata padronanza dei linguaggi specifici disciplinari.	1,5
	SUFFICIENTE	Organizza il ragionamento con coerenza pur con alcune inesattezze e usa in modo semplice strumenti, materiali e linguaggi specifici disciplinari.	1,25
	INSUFFICIENTE	Compie errori nella coerenza del ragionamento e usa in modo non sempre adeguato strumenti, materiali e linguaggi disciplinari.	0,75
	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Compie gravi errori nella coerenza del ragionamento e usa in modo non adeguato strumenti, materiali e linguaggi disciplinari.	0,5
<b>AUTOCONSAPEVOLEZZA E AUTONOMIA</b>	OTTIMO	È in grado di operare in maniera autonoma sui contenuti proposti nelle attività della didattica a distanza, in modo costante e propositivo, effettuando anche attraverso approfondimenti personali	2

Sede centrale Boccioni: via Nuova Agnano, 144 - 80125 Napoli Tel. 081 19 32 18 62

Sede Palizzi: piazzetta Demetrio Salazar, 6 - 80132 Napoli Tel. 081 764 74 71

Cod. mecc. NAIS12400E - C.F. 80023860630 Sito: [www.boccionipalizzi.edu.it](http://www.boccionipalizzi.edu.it) Mail: [nais12400E@istruzione.it](mailto:nais12400E@istruzione.it) PEC: [nais12400E@pec.istruzione.it](mailto:nais12400E@pec.istruzione.it)



# I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

INDICATORI	LIVELLO	DESCRITTORE LIVELLO	PUNTI
<b>CAPACITÀ DI ORIENTAMENTO DISCIPLINARE E DI ADEGUATA CONNESSIONE TRA DISCIPLINE DIVERSE</b>	OTTIMO	Svilupa in maniera completa, corretta, approfondita e argomentata i collegamenti tra i contenuti disciplinari, allargandoli anche ad altre discipline.	1
	BUONO	È in grado di operare in maniera autonoma sui contenuti proposti nelle attività della didattica a distanza, in modo costante	1,75
	SUFFICIENTE	È in grado di operare sui contenuti proposti nelle attività della didattica a distanza, in modo costante anche se in modo non sempre autonomo	1,25
	INSUFFICIENTE	Opera sui contenuti proposti nelle attività della didattica a distanza solo se sollecitato e in modo discontinuo e non autonomo.	0,75
	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Non opera sui contenuti proposti nelle attività della didattica a distanza perché, anche se sollecitato, non partecipa	0,5
<b>QUALITÀ DELL'INTERAZIONE A DISTANZA</b>	OTTIMO	Rispetta le regole dell'interazione in modo responsabile, portando a compimento correttamente e puntualmente gli impegni assunti. Collabora e partecipa efficacemente e in modo costante e propositivo nelle interazioni a distanza, contribuendo al buon andamento delle attività	2
	BUONO	Rispetta le regole dell'interazione, portando a compimento puntualmente gli impegni assunti. Collabora e partecipa in modo costante nelle interazioni a distanza	1,75
	SUFFICIENTE	Rispetta le regole dell'interazione, portando a compimento gli impegni assunti, anche se in modo non sempre puntuale. Partecipa in modo costante nelle interazioni a distanza	1,25
	INSUFFICIENTE	Non sempre rispetta le regole dell'interazione o le rispetta solo se sollecitato, non sempre portando a compimento gli impegni assunti. Partecipa in modo discontinuo e/o passivo nelle interazioni a distanza	0,75
	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	Non partecipa nelle interazioni a distanza e anche se sollecitato non porta a compimento le consegne assegnate	0,5
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>			<b>/10</b>



# I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI

LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE

## Griglia unica di valutazione DAD per alunni con PEI differenziato

	Insufficiente 2-4	Mediocre 5	Sufficiente 6	Buono 8	Ottimo 9-10
Interazione a distanza con l'alunno/con la famiglia dell'alunno					
Partecipazione alle attività proposte					
Rispetto delle consegne nei tempi concordati					
Completezza del lavoro svolto					
Il voto finale scaturisce dalla media dei punteggi attribuiti ai quattro indicatori, sommando e dividendo per quattro i punteggi. N.B.: La griglia si conforma al PEI e al PDP del singolo allievo					
...../10					

### Si allega la griglia di valutazione del musicale deliberata in collegio il giorno 23/09/2020

- La valutazione degli apprendimenti realizzati con la Ddi dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.
- La valutazione dei Pcto non subirà variazioni per quanto riguarda la procedura, ma si terrà in considerazione di ciò che le studentesse/studenti effettivamente svolgono (incontri in videoconferenza e lezioni con esperti esterni online) e le eventuali difficoltà di tale organizzazione.

### Art. 13 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

- Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza.

### Art. 14 – Privacy

- Il Dirigente scolastico ha incaricato il sig. Bruno Fabozzi per il trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
- Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:
  - prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 (Gdpr);

Sede centrale Boccioni: via Nuova Agnano, 144 - 80125 Napoli Tel. 081 19 32 18 62

Sede Palizzi: piazzetta Demetrio Salazar, 6 - 80132 Napoli Tel. 081 764 74 71

Cod. mecc. NAIS12400E - C.F. 80023860630 Sito: [www.boccionipalizzi.edu.it](http://www.boccionipalizzi.edu.it) Mail: [nais12400E@istruzione.it](mailto:nais12400E@istruzione.it) PEC: [nais12400E@pec.istruzione.it](mailto:nais12400E@pec.istruzione.it)



## **I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI**

**LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE**

- sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della G Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette, ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo e impegni riguardanti la Ddi.

Il presidente del Consiglio d'Istituto

Il dirigente scolastico  
prof.ssa Paola Guma