



**I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI**  
**LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE**

I.S.I.S. - "BOCCIONI - PALIZZI"-NAPOLI  
Prot. 0008668 del 19/07/2022  
VII (Uscita)

**Ai docenti**  
**Al Dsga**  
**Alla segreteria didattica**  
**Atti**  
**Sito Web**

**Oggetto: convocazione dei consigli di classe – SESSIONE SUPPLETIVA** scrutinio finale per la verifica del giudizio sospeso

Si comunica che sono convocati i Consigli di classe in presenza per entrambe le sedi (Boccioni e Palizzi), secondo il calendario sotto riportato, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. scrutinio finale per la verifica del giudizio sospeso (sessione suppletiva);**
- 2. varie ed eventuali.**

I consigli di classe saranno presieduti dal Dirigente scolastico, dai suoi collaboratori, dai docenti coordinatori di classe, in mancanza, dal docente più anziano della classe, il quale nominerà un segretario per la verbalizzazione della seduta Si ricorda ai docenti che la partecipazione è un obbligo di servizio.

**SEDE BOCCIONI**

	9.00	9.30
Venerdì 8.9.2022	3B	4B

**SEDE PALIZZI**

	9.00	9.30	10.00	10.30
Venerdì 8.9.2022	1F	1L	2G	4L

Per quanto all'oggetto, atteso che gli adempimenti di seguito declinati sono parte integrante della funzione docente, in quanto certificano e documentano la correttezza delle attività e azioni che si sono svolte nella massima trasparenza-legalità, si comunica quanto segue, con invito a tenere presente le seguenti scadenze improrogabili e attenersi scrupolosamente alle direttive di seguito indicate.

**DISPOSIZIONI OPERATIVE PER LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI**

Come già disposto per i precedenti scrutini, si ricorda che, al fine di garantire omogeneità, equità e trasparenza della valutazione, ogni docente dovrà attenersi ai criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti. Al fine di predisporre per tempo il caricamento delle valutazioni per le operazioni di scrutinio, i docenti formuleranno le proposte di voto possibilmente il giorno prima del consiglio. Eventuali modifiche potranno essere comunque effettuate in sede di scrutinio.

Si ricorda, infine, a tutti i tutor delle classi che:

- i dati necessari allo svolgimento dello scrutinio vanno inseriti **esclusivamente** nella "**Ripresa scrutinio**" del registro elettronico, selezionando *Scrutini > Ripresa scrutinio > Classe*, in cui compariranno soltanto gli alunni con giudizio sospeso. Nel caso in cui, al termine di questa procedura, compaia la dicitura "*Attenzione Scrutinio in corso! I voti non sono ancora stati resi definitivi e quindi è impossibile accedere alla procedura di ripresa dello scrutinio per la classe selezionata*", vuol dire che il tutor non ha bloccato i voti nello scrutinio di giugno, operazione che va quindi effettuata prima di poter procedere;



**I.S.I.S. "BOCCIONI-PALIZZI" NAPOLI**  
**LICEO ARTISTICO, COREUTICO E MUSICALE**

2. è indispensabile verificare prima della data dello scrutinio, accedendo con le proprie credenziali al portale Argo Didup, che il tabellone dei voti inseriti dai singoli docenti sia completo. Solo il coordinatore potrà inserire i voti in "**Voto ripresa**", salvandoli al termine delle operazioni. Particolare attenzione andrà posta, dopo aver selezionato il singolo alunno, alla media e al credito scolastico (quest'ultimo per le sole classi terze e quarte);
3. dal tabellone dei voti, al termine delle operazioni, dopo aver controllato le medie di tutti gli alunni e i crediti scolastici degli studenti delle classi terze e quarte promossi, bisogna cliccare su *Azioni* > "*Riporta esito e media nelle schede annuali*" e poi su "**Blocca voti**";
4. per le sole classi seconde (SOLO PER GLI ALUNNI CON GIUDIZIO SOSPESO) si devono produrre le Certificazioni delle competenze selezionando *Scrutini* > *Giudizi* > *Classe* > *SF Giudizio finale* > *Alunno/a* > *Scegli dalla lista* uno dei quattro livelli di competenze raggiunto per ciascuno dei sei Assi culturali, cliccando alla fine il tasto "**Blocca giudizi**";

Si allegano:

- modelli di VERBALI per classe, al cui interno è presente il format di comunicazione di non ammissione alla classe successiva predisposto e personalizzato su Argo, contenente il giudizio di non ammissione alla classe successiva.

N.B.: LE MOTIVAZIONI DELLE EVENTUALI NON AMMISSIONI, CHE I DOCENTI TUTOR DI CLASSE INVIERANNO VIA MAIL A [NAIS12400E@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS12400E@ISTRUZIONE.IT), DOVRANNO ESSERE INSERITE DALLA SEGRETERIA DIDATTICA NEL MODELLO "COMUNICAZIONE ESITO NON PROMOSSO ALLO SCRUTINIO FINALE", PRESENTE SU ARGO ALUNNI IN "COMUNICAZIONI > LETTERE > GENITORI > ALUNNI RESPINTI", CLICCANDO SUL PULSANTE "RENDI EDITABILE". IL MODELLO COSÌ MODIFICATO (ATTENZIONE ALLA SUA CORRETTA FORMATTAZIONE DOPO LE MODIFICHE) DOVRÀ ESSERE POI INVIATO VIA MAIL AI RELATIVI GENITORI/TUTORI E/O INSERITO IN BACHECA. SI AVVISA CHE QUESTA PROCEDURA, CHE VA EFFETTUATA AL TERMINE DI TUTTI GLI SCRUTINI ANNUALI, CONSENTE L'INVIO ANCHE DELLE COMUNICAZIONI DEGLI ALUNNI NON PROMOSSI A GIUGNO.

Il dirigente scolastico

**prof.ssa Paola Guma**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993